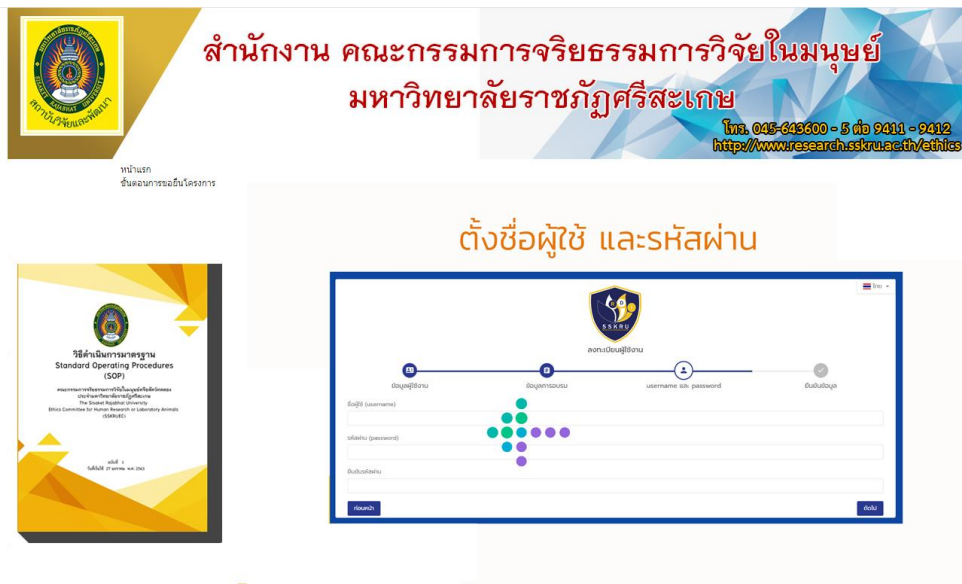


คู่มือการยื่นโครงการวิจัยเพื่อขอรับรองผ่านระบบ Research Ethics Review: Online Submission System

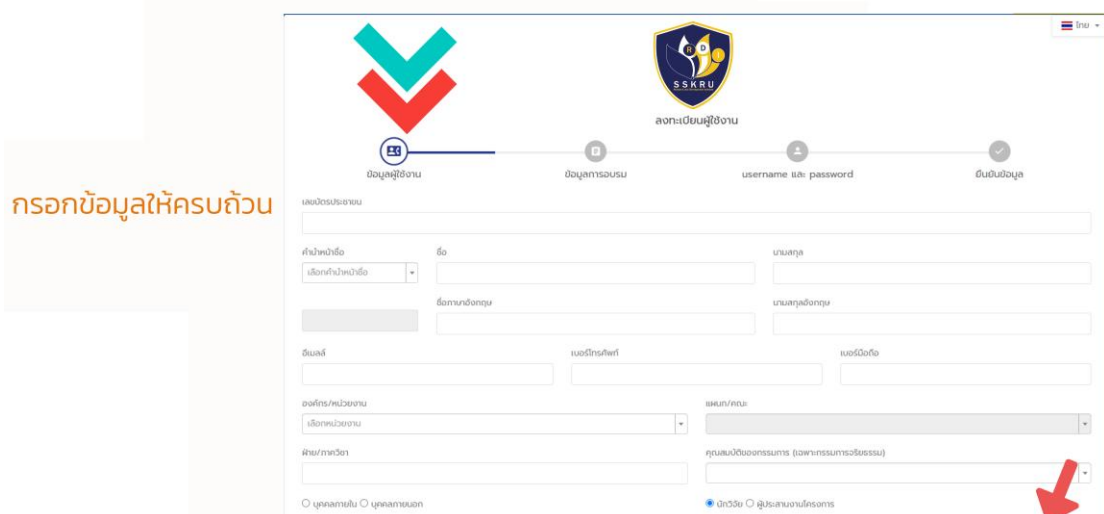
1. ผู้ใช้งาน

ภาพที่ 4.1 ตั้งชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่านในการใช้ระบบ



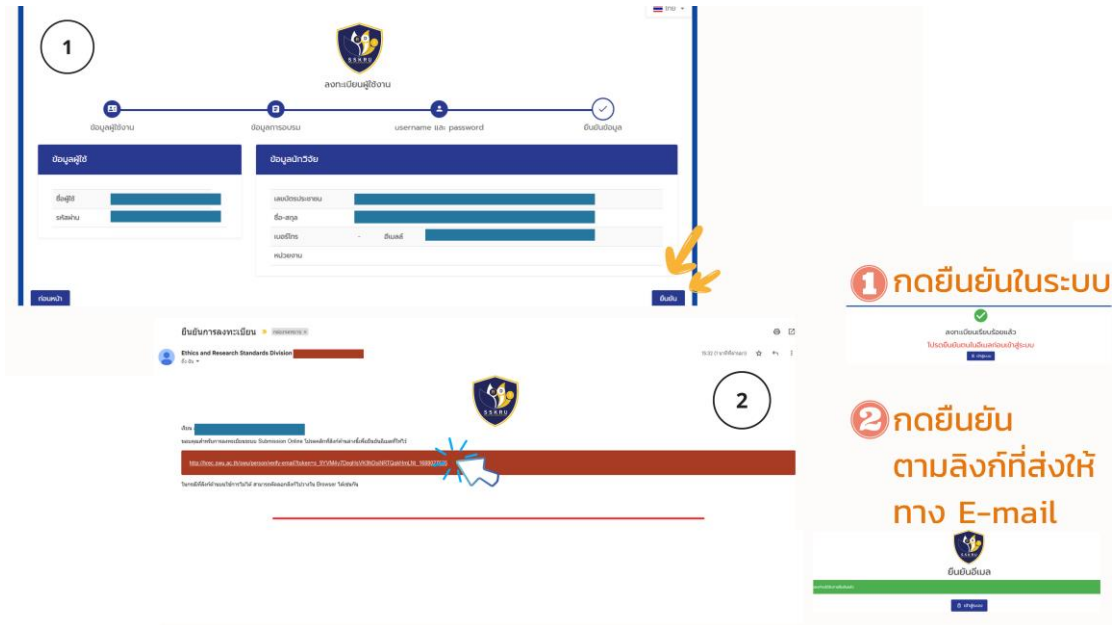
ภาพที่ 4.1 หน้าจอหลัก

ภาพที่ 4.2 กรอกข้อมูลส่วนตัวให้ครบถ้วนสมบูรณ์



ภาพที่ 4.2 ข้อมูลส่วนตัว

ภาพที่ 4.3 กดยืนยันตามลิงค์ที่ส่งให้ทาง E-mail



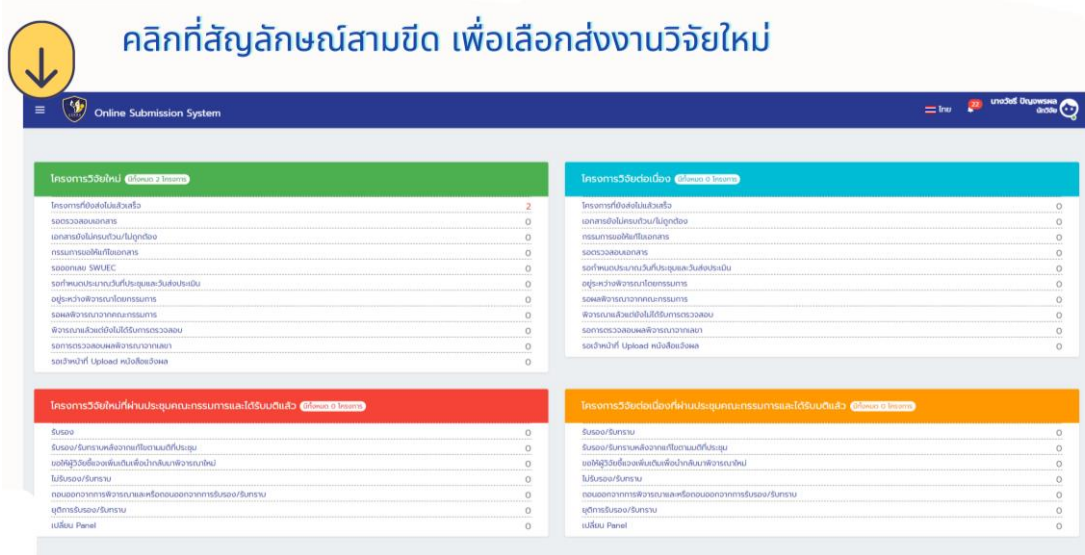
ภาพที่ 4.3 กดยืนยันตามลิงค์ที่ส่งให้ทาง E-mail

ภาพที่ 4.4 ลงชื่อเข้าใช้งานในระบบ เพื่อขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์



ภาพที่ 4.4 ลงชื่อเข้าใช้งานในระบบ เพื่อขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

ภาพที่ 4.5 คลิกที่สัญลักษณ์สามขีด เพื่อเลือกส่งงานวิจัยใหม่



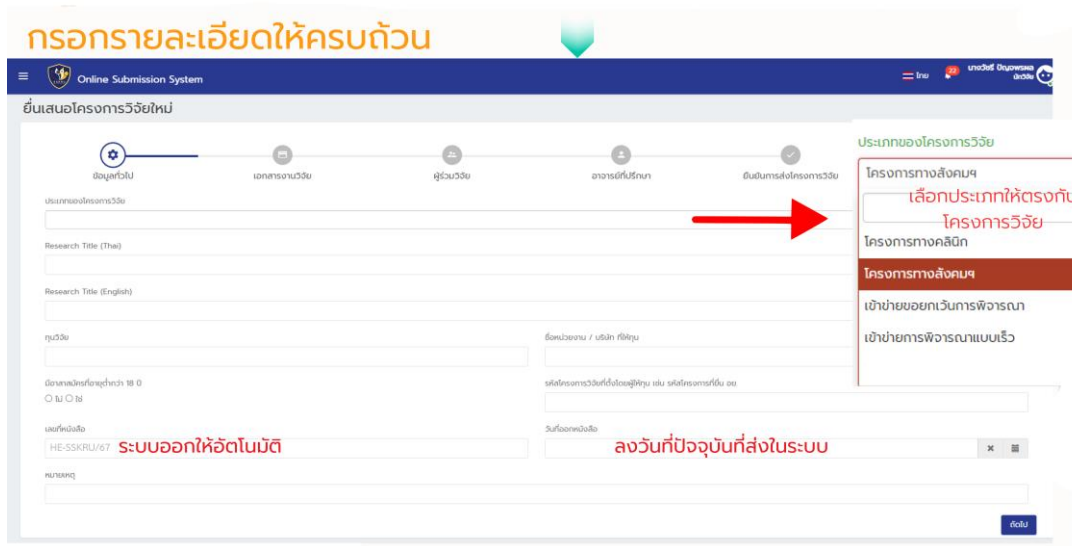
ภาพที่ 4.5 คลิกที่สัญลักษณ์สามขีด เพื่อเลือกส่งงานวิจัยใหม่

ภาพที่ 4.6 คลิกเลือกหัวข้อส่งงานวิจัยใหม่



ภาพที่ 4.6 คลิกเลือกหัวข้อส่งงานวิจัยใหม่

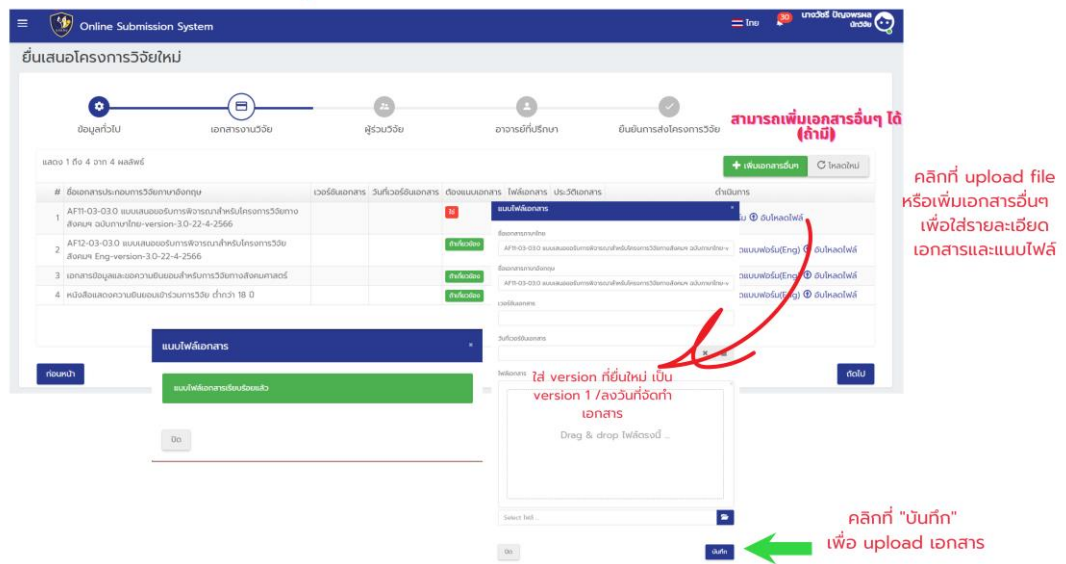
ภาพที่ 4.7 กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน



ภาพที่ 4.7 กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน

ภาพที่ 4.8 ดาวน์โหลดแบบฟอร์มและ Upload ไฟล์ที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มและ Upload ไฟล์ที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน



ภาพที่ 4.8 ดาวน์โหลดแบบฟอร์มและ Upload ไฟล์ที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน

ภาพที่ 4.9 เพิ่มชื่อผู้ร่วมโครงการวิจัย (ถ้ามี) ถ้าไม่มีให้กด ถัดไป

เพิ่มชื่อผู้ร่วมโครงการวิจัย (ถ้ามี)
ถ้าไม่มีให้กด → ถัดไป

***ข้อควรทราบ
1. ผู้ร่วมวิจัยต้องลงทะเบียนในระบบก่อนเท่านั้น
2. ผู้ร่วมวิจัยต้องกดตอบรับเมื่อระบบแจ้งไปยังอีเมล

Online Submission System

ยื่นเสนอโครงการวิจัยใหม่

ขั้นตอนการดำเนินงาน: 1. ยื่นขอรับใบ 2. เสนอโครงการวิจัย 3. ผู้ร่วมวิจัย 4. อาจารย์ปรึกษา 5. ขึ้นฉันทนส่งโครงการวิจัย

หากผู้ร่วมวิจัยมีหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาผู้ร่วมวิจัยในระบบอยู่แล้ว กรุณาคลิก "อาจารย์ที่ปรึกษา" ด้วย

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ผลลัพธ์

#	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งโครงการ	สังกัดแหล่งวิจัย	สถานะในระบบวิจัย	ตอบรับเมื่อ	ดำเนินการ
1	นายวิชาญ บุญเพ็ญ	หัวหน้าโครงการ	สงขลบุรี	ปกติ	29/06/2023 18:57 (ดูประวัติกิจกรรม)	ดำเนินการ

Investigators

ค้นหา

นายปิยชาติ บุญเพ็ญ (Mr.piyachat boonpen)

เพิ่มชื่อผู้ร่วมวิจัย โดยการค้นหา หากผู้ร่วมวิจัยลงทะเบียนในระบบแล้ว จะปรากฏชื่อให้เลือก แล้วกดบันทึกก็ได้

ปิด บันทึก

ภาพที่ 4.9 เพิ่มชื่อผู้ร่วมโครงการวิจัย (ถ้ามี) ถ้าไม่มีให้กด ถัดไป

ภาพที่ 4.10 เพิ่มชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา (ถ้ามี) ถ้าไม่มีให้กด ถัดไป

เพิ่มชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา (ถ้ามี)
ถ้าไม่มีให้กด ➤ ถัดไป

***ข้อควรทราบ
1. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบก่อนเท่านั้น
2. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องกดตอบรับเมื่อระบบแจ้งไปยังอีเมล

Online Submission System

ยื่นเสนอโครงการวิจัยใหม่

ขั้นตอนการดำเนินงาน: 1. ยื่นขอรับใบ 2. เสนอโครงการวิจัย 3. ผู้ร่วมวิจัย 4. อาจารย์ปรึกษา 5. ขึ้นฉันทนส่งโครงการวิจัย

หากผู้ร่วมวิจัยมีหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาผู้ร่วมวิจัยในระบบอยู่แล้ว กรุณาคลิก "อาจารย์ที่ปรึกษา" ด้วย

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ผลลัพธ์

#	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งโครงการ	สังกัดแหล่งวิจัย	สถานะในระบบวิจัย	ตอบรับเมื่อ	ดำเนินการ
1	นายวิชาญ บุญเพ็ญ	หัวหน้าโครงการ	สงขลบุรี	ปกติ	29/06/2023 18:57 (ดูประวัติกิจกรรม)	ดำเนินการ

เพิ่มอาจารย์ที่ปรึกษา

ค้นหา

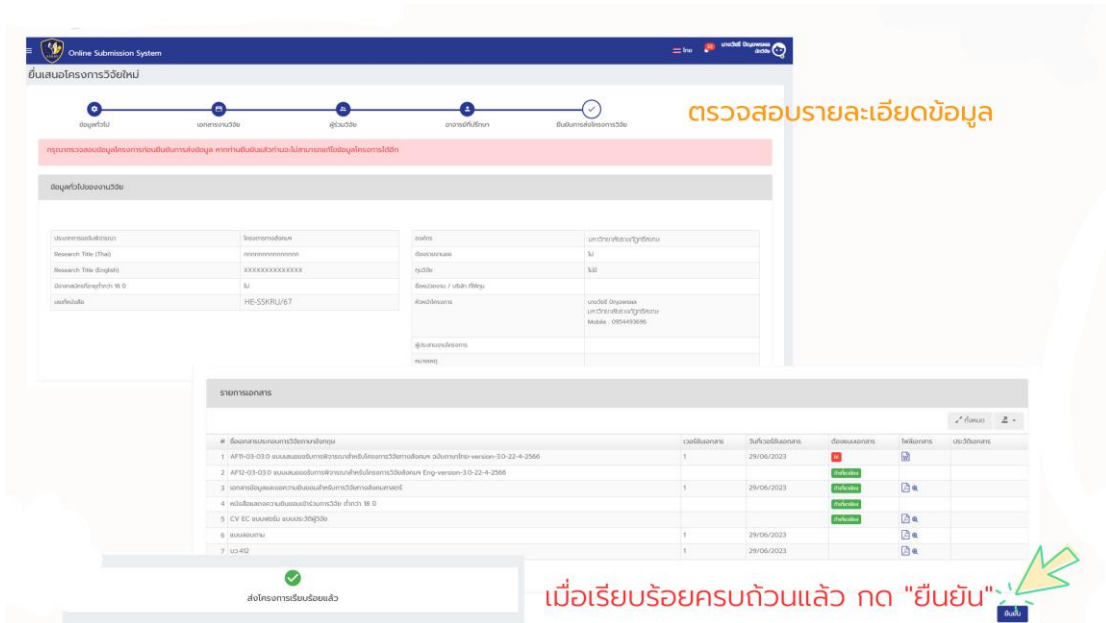
นางสาวนพวง สวมมาก (McNamwan Sauymak)

เพิ่มชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา โดยการค้นหา หากอาจารย์ที่ปรึกษาลงทะเบียนในระบบแล้ว จะปรากฏชื่อให้เลือก แล้วกดบันทึกก็ได้

ปิด บันทึก

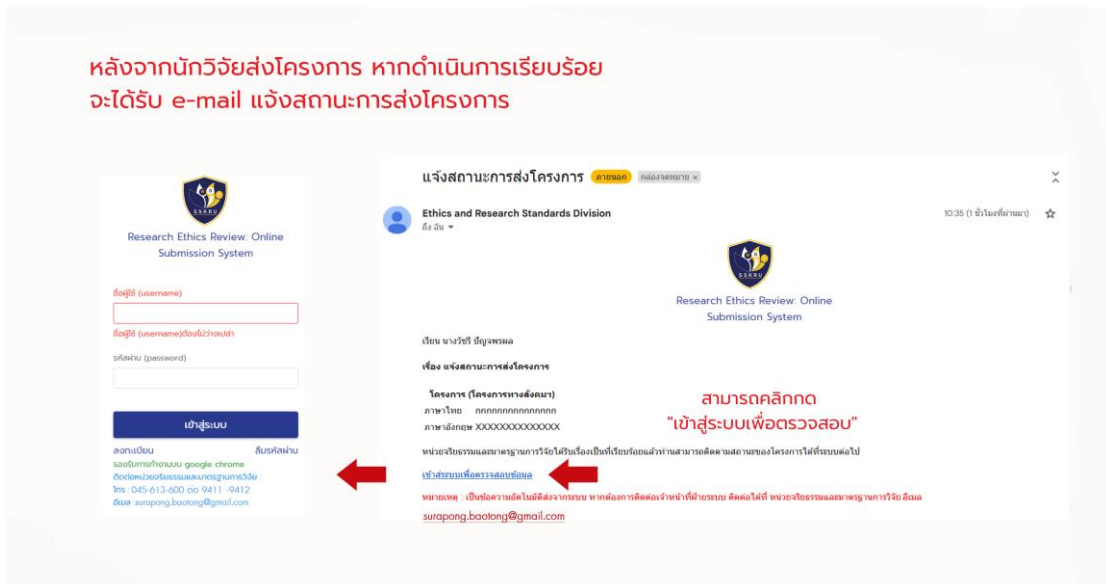
ภาพที่ 4.10 เพิ่มชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา (ถ้ามี) ถ้าไม่มีให้กด ถัดไป

ภาพที่ 4.11 ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล เมื่อเรียบร้อยแล้ว กด ยืนยัน



ภาพที่ 4.11 ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล เมื่อเรียบร้อยแล้ว กด ยืนยัน

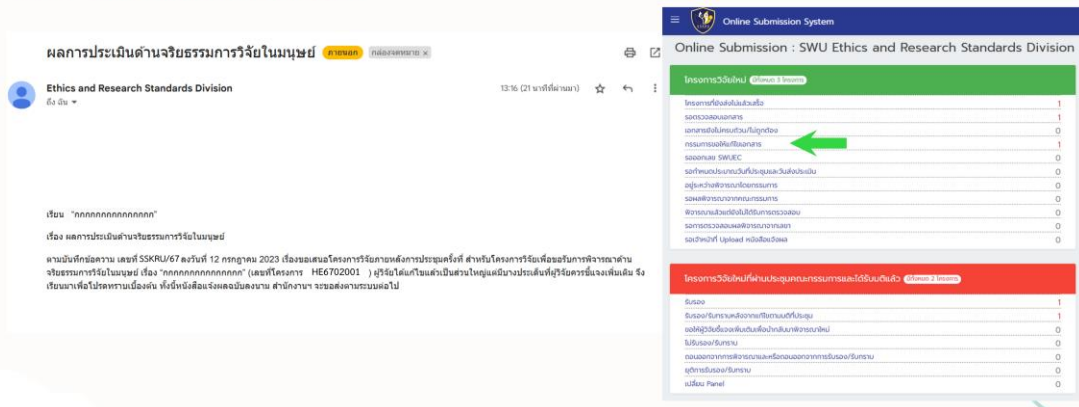
ภาพที่ 4.12 หลังจากนักวิจัยส่งโครงการ หากดำเนินการเรียบร้อยแล้วจะได้รับ e-mail แจ้งสถานะ การส่งโครงการ



ภาพที่ 4.12 หลังจากนักวิจัยส่งโครงการ หากดำเนินการเรียบร้อยแล้วจะได้รับ e-mail แจ้งสถานะ การส่งโครงการ

ภาพที่ 4.13 กรณีได้รับแจ้งผลประเมินด้านจริยธรรม ตรวจสอบในระบบที่หน้าหลัก หัวข้อ กรรมการขอให้แก้ไขเอกสาร

กรณีได้รับแจ้งผลประเมินด้านจริยธรรมฯ ตรวจสอบในระบบที่หน้าหลัก หัวข้อ "กรรมการขอให้แก้ไขเอกสาร"



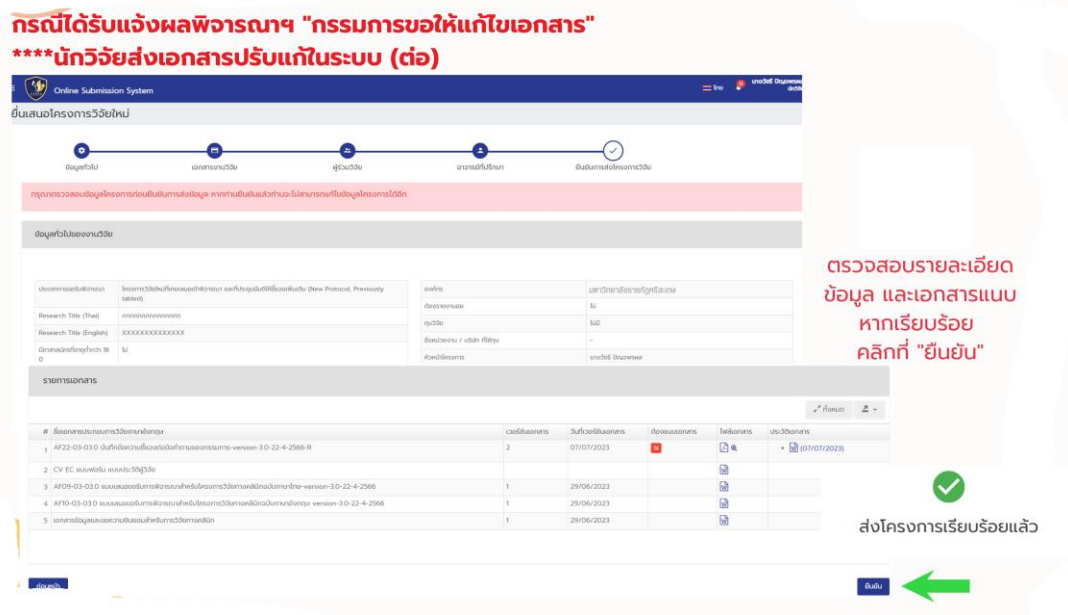
ภาพที่ 4.13 กรณีได้รับแจ้งผลประเมินด้านจริยธรรม ตรวจสอบในระบบที่หน้าหลัก หัวข้อ กรรมการขอให้แก้ไขเอกสาร

กรณีได้รับแจ้งผลพิจารณา "กรรมการขอให้แก้ไขเอกสาร" (ต่อ)

This screenshot provides a detailed view of the document correction process. On the left, the 'รายละเอียดโครงการวิจัย' (Research Project Details) for HE6720001 are shown. A green arrow points to a 'ไฟล์ đínhแนบ' (Attachment) section with a 'ดูไฟล์' (View File) button. Below this, red text reads: 'คลิกที่ไฟล์เพื่อดูฉบับโหลด จะปรากฏหนังสือแจ้งผล โดยจะมีรายละเอียดข้อเสนอแนะจากกรรมการ เพื่อให้นักวิจัยแก้ไขเพิ่มเติม' (Click the file to download. It will show a notification letter with details of recommendations from the committee for the researcher to revise and resubmit). On the right, the 'บันทึกข้อความ' (Official Notice) is displayed, including the date 'วันที่ 23 มกราคม 2567' and the subject 'ผลการประเมินด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์' (Human Subject Research Ethics Assessment Results). It lists three points regarding the assessment and the requirement to revise the document.

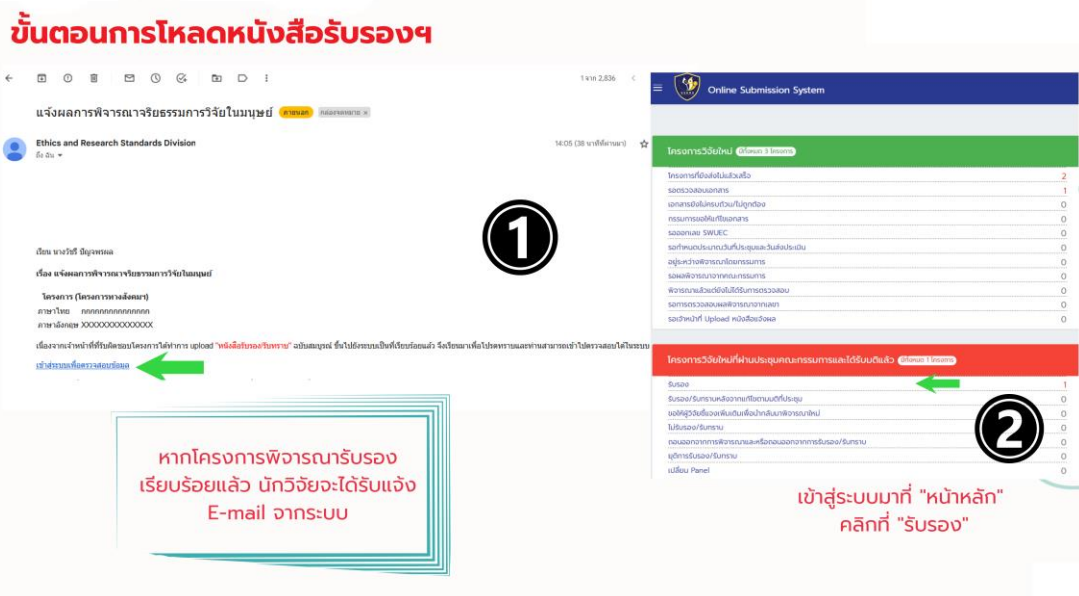
ภาพที่ 4.13 กรณีได้รับแจ้งผลประเมินด้านจริยธรรม ตรวจสอบในระบบที่หน้าหลัก หัวข้อ กรรมการขอให้แก้ไขเอกสาร

ภาพที่ 4.14 ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล และเอกสารแนบ หากเรียบร้อย คลิกที่ ยืนยัน



ภาพที่ 4.14 ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล และเอกสารแนบ หากเรียบร้อย คลิกที่ ยืนยัน

ภาพที่ 4.15 หากโครงการพิจารณารับรอง เรียบร้อยแล้ว นักวิจัยจำได้รับแจ้ง E-mail จากระบบ



ภาพที่ 4.15 หากโครงการพิจารณารับรอง เรียบร้อยแล้ว นักวิจัยจำได้รับแจ้ง E-mail จากระบบ

ภาพที่ 4.16 นักวิจัยคลิกที่ แสดงรายละเอียด

ขั้นตอนการโหลดหนังสือรับรองฯ (ต่อ)

Online Submission System

รายการส่งโครงการวิจัย

สถานะยื่นโครงการเอกสาร

สถานะยื่นหนังสือรับรองฯ

โครงการอื่น

สถานะของการแสดงข้อมูลเจ้าหน้าที่ upload หนังสือแจ้งผลแล้ว

#	เลขโครงการ	ชื่อโครงการ	ประเภทการยื่นโครงการ	เจ้าหน้าที่โครงการ	สถานะ	เจ้าหน้าที่โครงการ	วันที่ระบุ	หนังสือแจ้งผล	ผู้ประสานงานโครงการ	ดำเนินการ
1	HE672001	กทกทกทกทกทกทก	โครงการทางสังคม	นายวีดี Dyawhala	เจ้าหน้าที่ upload หนังสือแจ้งผลแล้ว	นางสาวสุพัญญา พิชาวด	[3/2566] สิ้นสุดยื่นทราบ	แสดงรายละเอียด	N/A	แสดงรายละเอียด

คลิกที่ "แสดงรายละเอียด"

ภาพที่ 4.16 นักวิจัยคลิกที่ แสดงรายละเอียด

ภาพที่ 4.17 นักวิจัยคลิกที่ หนังสือแจ้งผล

ขั้นตอนการโหลดหนังสือรับรองฯ (ต่อ)

Online Submission System

รายละเอียดโครงการวิจัย

สถานะ : เจ้าหน้าที่ upload หนังสือแจ้งผลแล้ว

SWUEC662012 : กทกทกทกทกทกทก
ประเภทโครงการ : โครงการทางสังคม

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลทั่วไป

ผู้ประสานงานโครงการ

รายชื่อผู้ร่วมวิจัย

ประวัติการยื่นโครงการ

ประวัติการยื่นพิจารณาโครงการ

ประวัติเอกสารโครงการ

ข้อมูลการยื่นโครงการ

หนังสือแจ้งผล

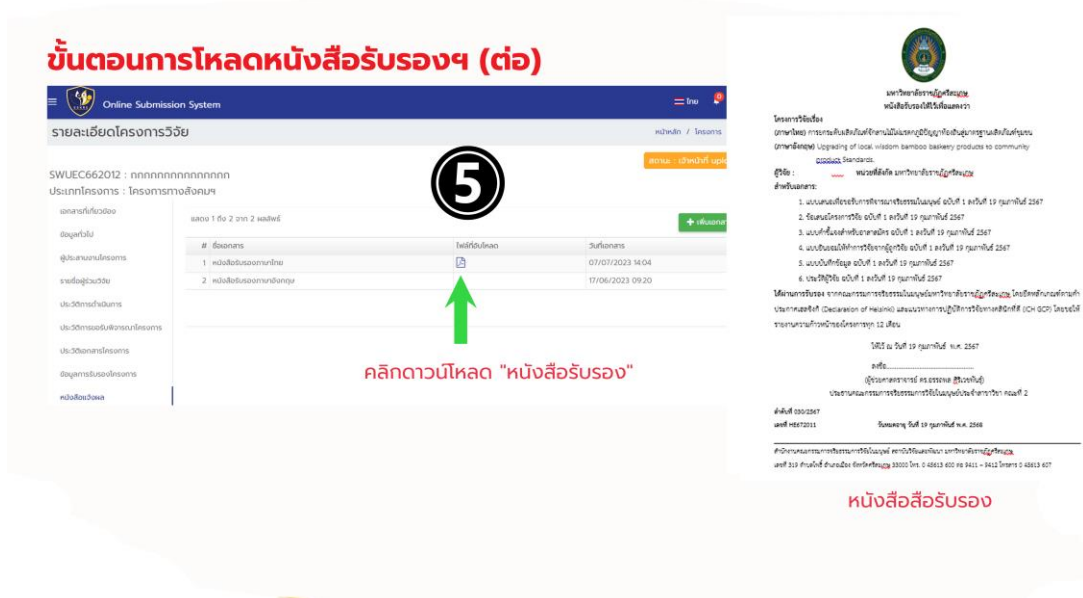
รายการเอกสาร

#	ชื่อเอกสาร	วันที่ขึ้นเอกสาร	วันที่หมดอายุเอกสาร	สถานะเอกสาร	ไฟล์เอกสาร	ประวัติเอกสาร	ดำเนินการ
1	A711-03-03.0 ของคณะกรรมการพิจารณาฯ สำหรับโครงการ 50 โครงการทางสังคม ฉบับภาษาอังกฤษ-3.0-22-4-2566	1	06/07/2023				

คลิกที่ "หนังสือแจ้งผล"

ภาพที่ 4.17 นักวิจัยคลิกที่ หนังสือแจ้งผล

ภาพที่ 4.18 นักวิจัยคลิกที่ ดาวน์โหลด หนังสือรับรอง



ภาพที่ 4.18 นักวิจัยคลิกที่ ดาวน์โหลด หนังสือรับรอง